



IDIOMA II

Especialista en contenido:	LIC. BLANCA CORTES PROF. NEYDA DÍAZ	AUTORIZADO POR VICE RECTORADO ACADÉMICO (FIRMA Y SELLO)
Fecha de elaboración:	NOVIEMBRE 1999	
Elaborado por:	LIC. BLANCA CORTES PROF. NEYDA DÍAZ	

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

Continuar y profundizando el entrenamiento para afianzar las habilidades y destrezas escritas y orales, practicando las técnicas de Skimming, Scanning, Context clues and main ideas. El énfasis del programa radica en el enriquecimiento progresivo, no solo de la parte escrita, sino que además hace hincapié en el desarrollo de la comprensión y expresión oral.

MODALIDAD Y ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA

La estrategia fundamental se base en la ejecución de ejercicios de desempeño, orientados a afianzar tanto la comprensión y expresión oral como escrita.

ESTRATEGIA DE ESTUDIO

La naturaleza practica de la asignatura requiere una constante aplicación de las actividades efectuadas en clase, para lo cual el estudiante debe mantenerse en una continua practica, participando activamente en cada una de ellas.

OBJETIVO TERMINAL DE LA ENSEÑANZA

Sobre la base de los ejercicios de desempeño y la discusión, traducción e interpretación de textos relacionados con la especialidad, el alumno debe expresarse en forma oral y escrita, aplicando eficazmente las destrezas adquiridas.

UNIDAD II	OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
PRESENT PARTICIPLE.	EXPLICAR Y EJERCITAR LOS TIEMPOS VERBALES PRESENTE PERFECTO Y PASADO PERFECTO MEDIANTE LA FORMA ORAL Y ESCRITA, EMPLEADO ADECUADAMENTE LOS TIEMPOS VERBALES DISCUTIDOS EN CLASES.
DURACIÓN	
3 SEMANAS	
EVALUACIÓN	
15%	
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN	
• Revisión Bibliográfica. • Discusión estructurada. • Ejercicios de desempeño. • Exposiciones orales.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
• Escribir oraciones con los tiempos verbales explicados en clase • Identificar los tiempos verbales en un texto seleccionado. • Expresarse en forma oral y escrita basado en las destrezas adquiridas en la unidad.	
CONTENIDOS	
• Present Participle. • Past Participle. • Past Perfect/Past Perfect continuous. • Participle and relative clauses.	

UNIDAD III	OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
THE ACTIVE AND THE PASSIVE VOICE	ESTUDIAR LOS ASPECTOS BÁSICOS DE LA GRAMÁTICA COMO RECURSOS COMUNICACIONALES QUE FACILITEN LA INTERPRETACIÓN DE LECTURA EN IDIOMA INGLÉS.
DURACIÓN	
3 SEMANAS	
EVALUACIÓN	
15%	
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN	
• Revisión Bibliográfica • Controles de lectura. • Discusión estructurada para confrontación de enfoque e ideas.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
• Identificar en un texto específico la voz activa y pasiva. • Cambiar oraciones de forma activa a pasiva y viceversa. • Traducir correctamente párrafos, empleados las técnicas desarrolladas en clase.	
CONTENIDOS	
• Verbs Froms: Present Simple Present Continuous Present Perfect Past Simple Past Continuous Past Perfect Going to • Modal Auxiliary verbs • Present • Past	

UNIDAD IIII	OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
THE USE OF PREPOSITION	EXPRESARSE EN FORMA ORAL Y ESCRITA EMPLEANDO ADECUADAMENTE EL USO DE LAS PREPOSICIONES.
DURACIÓN	
5 SEMANAS	
EVALUACIÓN	
30%	
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN	
• Revisión Bibliográfica. • Discusión estructurada. • Estudios de casos. • Exposiciones orales.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
• Usar con provecho el diccionario. • Identificar las preposiciones en un texto dado. • Realizar prácticas y lecturas orales haciendo hincapié en la correcta pronunciación de las palabras.	
CONTENIDOS	
Prepositions of Place and time Verb preposition: in, on, for, about. Adjetive + preposition Noun + preposition Clause Adverbial clause of time Wh Clauses Purpose clauses. Relative clauses	

UNIDAD IV	OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
REPORTED SPEECH	EXPLICAR Y EJERCITAR EL LENGUAJE DIRECTO E INDIRECTO RESPONDIENDO EN FORMA ORAL Y ESCRITA A LAS PREGUNTAS FORMULADAS.
DURACIÓN	
5 SEMANAS	
EVALUACIÓN	
40%	
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN	
• Revisión Bibliográfica. • Discusión estructurada. • Ejercicios de desempeño. • Demostraciones. • Dinámicas y asignaciones grupales.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
• Responder en ingles a los diferentes planteamientos y/o asignaciones que sobre un texto le hagan. • Cambiar oraciones de lenguaje directo a lenguaje indirecto.	
CONTENIDOS	
• Conjunciones y conectores. • Análogos intralingüísticos. • Expresiones Idiomáticas.	

BIBLIOGRAFÍA

- Dictionary of current Idiomatic English. Editorial Oxford.
- McGrath Lan y Pilip Prowse. Intermediate Grammar Helpline. Editorial Heinemann.
- Mikulechky y Jefries. Reading Power. Editorial Addison Wesley.
- Quirj Randolph y Sidney Greenbaum. A University Grammar of Enflish. Editorial Longman.
- SwanMichael. Pactical English usage. Editorial Oxford.
- Thompsom y Martinet. A practical English Grammar. Editorial Oxford.
- Webster´s compact writers guide.
- Revistas: Newsweek, time.
- Periodicos: U.S.A. Today Daly Journal..

Direcciones Electronicas:

- Diccionario Ingles-Españoll y Español-Ingles: <http://www.activa.arrakis.es/>
- Glosas: <http://www.georgetown.edu/academina/glosas.html>
- The internet Dictionary Proyeject: <Http://www.june29.com/IDP/>
- English-Spanish dictionary file: <http://www.june29.com/IDP/files/Spanish.txt>